|  |
| --- |
| **ПРОЕКТ** |



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ГАРИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

02.05.2023. № 64

п.г.т. Гари

**О проведении в 2023 году в Гаринском**

**городском округе конкурс проектов**

**«Бюджет для граждан»**

В целях выявления и распространения лучшей практики  
формирования бюджета публично-правового образования в формате, обеспечивающем открытость и доступность для граждан информации   
об управлении общественными финансами, руководствуясь Уставом Гаринского городского округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести с 03 мая 2023 года по 25 июня 2023 года в Гаринском городском округе конкурс проектов «Бюджет для граждан».

2. Утвердить:

2.1.Положение о проведении конкурса проектов «Бюджет для граждан» (приложение № 1);

2.2.Состав конкурсной комиссии (приложение № 2).

3. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить   
на заместителя Главы администрации Гаринского городского округа- начальника Финансового управления администрации Гаринского городского округа С.А. Мерзлякову.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава  Гаринского городского округа |  | С.Е. Величко |

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации Гаринского городского округа

от 02.05.2023 № 64

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении в Гаринском городском округе конкурса проектов**

**«Бюджет для граждан»**

**Статья 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет цели задачи и порядок проведения конкурса проектов «Бюджет для граждан» (далее - конкурс), требования к содержанию и оформлению конкурсных проектов (далее - проекты), критерии оценки проектов, а также условия подведения итогов конкурса.

2. Организатором конкурса является Финансовое управление Администрации Гаринского городского округа (далее- организатор конкурса).

3. Конкурс проводиться по правилам открытого конкурса. Организатор конкурса размещает объявление о проведении Конкурса на официальном сайте администрации Гаринского городского округа в информационной сети « Интернет» ([Новости, объявления, события - Гаринский городской округ (admgari-sever.ru)](https://admgari-sever.ru/news/).

Лицо желающее принять участие в конкурсе, направляет Организатору Конкурса заявку для участия в Конкурсе, а также конкурсный проект по предоставлению бюджета для граждан с приложением презентации, статей, буклетов.

Заявки предоставляются в электронном виде на адрес электронной почты, указанный в объявлении о проведении Конкурса.

4. Участниками конкурса могут быть физические и юридические лица. Конкурс среди физических и среди юридических лиц проводиться отдельно. Не допускается одного и того же проекта для участия в конкурсе одновременно от физического или юридического лица.

В случаи предоставления физическим и юридическим лицом одного и того же проекта сразу в нескольких номинация Конкурсная комиссия имеет право отклонить проект для участия в той (тех) номинации (номинациях), критерием которой (которых он не соответствует)

Физическое или юридическое лицо предоставляет заявку для участия не более чем в двух номинациях Конкурса.

В случаи предоставления физическим или юридическим лицом заявки для участия более чем в двух номинациях Конкурсная комиссия имеет право ограничить количество номинации или отклонить заявку для участия в конкурсе.

4. Определение победителей конкурса осуществляется комиссией по проведению конкурса проектов «Бюджет для граждан» (далее – конкурсная комиссия) в соответствии с критериями оценки проектов, определенными настоящим Положением.

**Статья 2. Цели и задачи конкурса**

1. Цели конкурса:

1) выявление и распространение лучших практик формирования бюджета Гаринского городского округа в формате, обеспечивающем открытость и доступность для граждан;

2) расширение возможностей по обеспечению доступного информирования граждан об управлении общественными финансами на территории Гаринского городского округа.

2. Задачи конкурса:

1) разработка предложений по представлению бюджета Гаринского городского округа в понятном и доступном для граждан виде;

2) разработка механизмов обратной связи с гражданами по бюджетно-финансовым вопросам.

**Статья 3. Номинации и организации конкурса**

1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

Среди физических лиц младше 15 лет конкурс проводится по номинациям:

1) «Бюджет для граждан в современных формах искусства»;

2) «Лучший видеоролик о бюджете»;

3) «Информационные карточки по бюджету для социальных сетей и мессенджеров».

Среди физических лиц старше 15 лет конкурс проводится по номинациям:

1) «Бюджет для граждан в современных формах искусства»;

2) «Лучший видеоролик о бюджете»;

3) «Информационные карточки по бюджету для социальных сетей и мессенджеров»;

4) «Бюджет образования для граждан»;

5) «Бюджет науки для граждан»;

6) «Лучшее предложение по изменению бюджетного законодательства»;

7) «Бюджет для граждан в 2030 году».

Среди юридических лиц конкурс проводится по номинациям:

1) «Современные формы представления проекта регионального бюджета для граждан»;

2) «Современные формы представления проекта местного бюджета для граждан»;

3) «Бюджет образования для граждан»;

4) «Бюджет науки для граждан»;

5) «Лучшее обучающее мероприятие по бюджетной тематике»;

6) «Лучшая информационная панель (дашборд) по бюджету для граждан»;

7) «Бюджет для граждан в 2030 году»;

8) «Бюджет для граждан от СМИ».

2. Организатор конкурса осуществляет общее управление и контроль организации и проведения конкурса

Организатор конкурса:

1) объявляет о проведении конкурса;

2) ведет учет и прием заявок;

3) обеспечивает сохранность заявок, конкурсных проектов, а также конфиденциальность полученной информации и результатов оценки;

4) определяет соответствие заявок установленным условиям и формирует перечень участников Конкурса.

Конкурсная комиссия:

1) проводит и формирует оценку Конкурсных процедур участников Конкурса;

2) утверждает протокол о победителях Конкурса.

**Статья 4. Сроки подачи заявок для участия в конкурсе**

**и порядок подачи заявок**

1. Сроки проведения конкурсных мероприятий:

Объявление о проведении конкурса – не позднее 3 мая 2023 года.

Начало приема заявок на участие в конкурсе – 03 мая 2023 года. Окончание приема заявок для участия в конкурсе – 25 июня 2023 года (включительно).

Объявление победителей конкурса – до 29 июня 2023 года.

2. Информация о порядке проведения и результатах конкурса размещается на официальном сайте администрации Гаринского городского округа.

3. Участники конкурса направляют заявки на участие в конкурсе в электронной форме с приложением расчетов, презентаций, статей, буклетов, ссылок на интернет-ресурсы по адресу электронной почты: fin37gar@mail.ru.

4. Заявка на участие в конкурсе должна быть представлена по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению. Если проекты разработаны группой авторов, в заявке на участие в конкурсе указываются сведения обо всех авторах.

5. Заявка юридического лица на участие в конкурсе должна быть оформлена на бланке организации и подписана руководителем организации и заверена печатью организации.

6. Заявки на участие в конкурсе, поступившие позже срока, установленного пунктом 1 статьи 4 настоящего Положения, к участию в конкурсе не допускаются.

**Статья 5. Требования к проектам, представляемым к заявке**

**на участие в конкурсе**

1. При представлении проектов участники конкурса должны руководствоваться следующими требованиями:

-соответствие содержания Конкурсного проекта выбранной номинации (выбранным номинациям)

- наличие основного содержания, описывающего сущность предлагаемого проекта с указанием целей, задач и ожидаемых результатов его реализации;

- наличие предложений по практической реализации представленного проекта.

2. Рекомендуемым форматом является мультимедийное представление проектов, в том числе презентация, видео, интернет-брошюра, мультипликационный ролик, фото-коллаж.

3. Проекты должны представлять собой актуальное исследование по тематике конкурса, содержать обоснованные выводы по существу исследуемой проблемы, предложения по практическому использованию. При разработке проектов участники конкурса должны руководствоваться следующими критериями:

- содержание проектов должно соответствовать выбранной теме;

- отражение в проектах информации о целях, задачах и ожидаемых результатах;

- стиль изложения должен быть логичный, последовательный в аргументации, грамотный;

- язык изложения должен быть точным и ясным для всеобщего понимания, исключающим двойное толкование

4. Проекты не рецензируются.

**Статья 6. Порядок оценки проектов**

1. В течении 2 (двух) рабочих дней со дня окончания приема заявок для участия в конкурсе Организатор конкурса определяет соответствие заявок установленным условиям и формирует перечень участников конкурса.

Претендентам, которым было отказано в допуске к участию в Конкурсе, уведомляются об этом в срок не позднее 3(рабочих)дней со дня окончания рассмотрения заявок посредством электронной почты.

2. Организатор конкурса направляет перечень участников конкурса с заявками участников в конкурсную комиссию для дальнейшей оценки проектов.

3. Конкурсная комиссия определяет победителей конкурса в соответствии с критериями оценки проектов.

4. Критерии оценки проектов:

- реалистичность и практическая значимость;

- конкретность поставленных целей, задач и ожидаемых результатов;

- глубина проработки идей;

- качество визуализации информации;

- оригинальность;

- возможность использования результативных, в том числе инновационных технологий, моделей и методик.

5. Сводная оценка проектов, представленных участниками конкурса формируется посредством суммирования оценок всех членов конкурсной комиссии.

Каждый член конкурсной комиссии оценивает представленные проекты   
по 5-балльной шкале по каждому критерию, указанному в пункте 4 статьи 6 настоящего Положения, на предмет соответствия данным критериям.

**Статья 7. Подведение итогов конкурса**

1. Итоги конкурса и список победителей оформляются протоколом конкурсной комиссии.

2. Список победителей конкурса размещается на официальном сайте администрации Гаринского городского округа.

3. Победителям конкурса вручаются благодарственные письма Главы Гаринского округа.

4. Дата, время и место проведения церемонии награждения победителей конкурса будут указаны в сообщении, размещенном на официальном сайте администрации Гаринского городского округа.

**Статья 8. Иные положения**

1. Участники конкурса несут ответственность за соблюдение требований законодательства Российской Федерации в области защиты авторских прав. До тех пор, пока не установлено иное, все авторские права на конкурсные проекты принадлежат предоставившему их участнику конкурса. В случае если будет установлено, что в составе конкурсного проекта содержатся материалы, правообладателем которых участник конкурса не является, эти материалы будут изъяты из свободного доступа по первому требованию законного правообладателя.

2. Предоставление заявок на участие в конкурсе является согласием участника конкурса на публикацию его конкурсного проекта, на воспроизведение конкурсного проекта в любой форме, на его распространение, публичный показ, а также на размещение его на официальном сайте администрации Гаринского городского округа.

3. Предоставление участником конкурса организатору конкурса права на публикацию его конкурсного проекта, на воспроизведение в любой форме, на его распространение, публичный показ и на его размещение, на официальном сайте администрации Гаринского городского округа является безвозмездным.

4. Представленные конкурсные проекты участникам конкурса возвращаются по согласованию с организатором конкурса.

Приложение № 1

к Положению о проведении

конкурса проектов

«Бюджет для граждан»

**Заявка**

**на участие в конкурсе проектов «Бюджет для граждан»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. участника 1, наименование организации |  |
| Возраст участников (для конкурсантов физических лиц) |  |
| Паспортные данные1, реквизиты организации |  |
| Адрес регистрации1, юридический адрес |  |
| Контактный телефон1 |  |
| Электронная почта1 |  |
| Наименование номинации (-ий), в которых предоставлен конкурсный проект2 |  |
| Наименование конкурсного проекта |  |
| Краткая аннотация (2-3 предложения) |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)3

1 Для групп авторов обязательно предоставления сведений по каждому

2 Не более двух номинации

3 Для организации – подпись руководителя с указанием должности, заверенная печатью организации

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Гаринского городского округа

от 02.05.2023 № 64

**Состав конкурсной комиссии**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мерзлякова Светлана Александровна | - | заместитель Главы Администрации Гаринского городского округа – начальник Финансового управления администрации Гаринского городского округа , председатель конкурсной комиссии |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Кузеванова Ирина Васильевна | - | Главный специалист Финансового управления Администрации Гаринского городского округа секретарь конкурсной комиссии |
| Члены комиссии:  Бондарь Светлана Владимировна- Главный специалист Финансового управления Администрации Гаринского городского округа | | |
| Зальман Оксана Михайловна | - | Ведущий специалист Финансового управления Администрации Гаринского городского округа |
| Суслова Юлия Александровна | - | Главный специалист отдела экономики Администрации Гаринского городского округа |
| Безденежных Наталья Владимировна | - | Ведущий специалист отдела организационной и кадровой работы администрации Гаринского городского округа |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |