|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | |  | Администрация Гаринского городского округа  Главе Гаринского городского округа С.Е.Величко  [natabusi@mail.ru](mailto:natabusi@mail.ru) |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  | | | |

Уважаемый Сергей Евгеньевич!

Межрайонная ИФНС России № 26 по Свердловской области для информирования налогоплательщиков просит разместить следующую информацию:

# Тема: Разработан порядок направления в налоговые органы электронных документов для регистрации организаций и ИП

Межрайонная ИФНС России № 26 по Свердловской области информирует, что с 25 ноября 2020 года вступают в силу правила направления электронных документов для регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, а также требования к их формированию. Соответствующий порядок утвержден [приказом ФНС России от 12.10.2020 № ЕД-7-14/743@](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_366334/).

Определен перечень документов, которыми обмениваются участники электронного взаимодействия. Это документы для регистрации и те, которые выдаются по ее результатам. Также правила устанавливают способы их направления в налоговые органы: через сервис на сайте ФНС России «[Государственная регистрация ЮЛ и ИП](https://service.nalog.ru/gosreg/)», единый портал государственных и муниципальных услуг или с помощью СМЭВ. Обозначены и способы получения обратной связи: по адресу электронной почты, указанному заявителем или нотариусом, а при взаимодействии с МФЦ - через СМЭВ.

Электронные документы для регистрации должны формироваться с учетом требований, предъявляемых к форматам файлов. Так, могут использоваться форматы tif и pdf. Документы обязательно подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя, нотариуса или работника МФЦ. Сформированные файлы направляются в налоговый орган для принятия решения о регистрации.

Такие усовершенствования позволят оптимизировать порядок обмена документами между регистрирующим налоговым органом и другими участниками электронного взаимодействия – уполномоченными заявителями, нотариусами и МФЦ.

Заместитель начальника,

Советник государственной гражданской службы

Российской Федерации 1 класса А.А.Гринько

Козлова Оксана Леонидовна, 34385-99015