

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ГЛАВЫ ГАРИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 05.09.2014 г.р.п. Гари | № 372 |  |
| *Об изменении Порядка и сроках обновления списков граждан, состоящих на учёте на получение жилья и улучшении жилищных условий по Гаринскому городскому округу* |  |

В соответствии с Областным законом от 22. 07.2005 № 97-ОЗ «Об учёте малоимущих граждан в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещениях муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области», на основании решения жилищной комиссии администрации Гаринского городского округа от 05.09.2014 года протокол № 12,

 **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок и сроки обновления списков граждан, состоящих на учёте в Администрации Гаринского городского округа в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещениях муниципального жилищного фонда, и их обнародования (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вести севера» и на официальном сайте Гаринского городского округа.

3. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Гаринского городского округа Пономарёва А.С.

4. Порядок и сроки обновления списков граждан, состоящих на учёте в Администрации Гаринского городского округа в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещениях муниципального жилищного фонда, и их обнародования, утверждённые Постановления главы Гаринского городского округа от 29.09.2011 г. № 282 считать утратившими силу.

Глава

Гаринского городского округа А.Г. Лыжин

 Утверждён

 Постановлением главы

 Гаринского городского округа

 от 05.09.2014 № 372

**ПОРЯДОК**

**И СРОКИ ОБНОВЛЕНИЯ СПИСКОВ ГРАЖДАН, СОСТОЯЩИХ НА УЧЁТЕ В АДМИНИСТРАЦИИ ГАРИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА В КАЧЕСТВЕ НУЖДАЮЩИХСЯ В ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ПО ДОГОВОРАМ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА, И ИХ ОБНАРОДОВАНИЯ**

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Областным законом от 22.07.2005 № 97-ОЗ « Об учёте малоимущих граждан в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещениях муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области» и устанавливает порядок и сроки обновления списков граждан, состоящих на учёте в Администрации Гаринского городского округа в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещениях муниципального жилищного фонда (далее – списки граждан, состоящих на учёте).
2. Списки граждан, состоящих на учёте в Администрации Гаринского городского округа в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещениях муниципального жилищного фонда, обновляются ежегодно.
3. Жилищная комиссия при администрации Гаринского городского округа ежегодно в срок с первого октября по тридцать первое декабря текущего года проводит перерегистрацию граждан, состоящих на учёте.
4. В ходе перерегистрации проверяются сведения о доходах граждан, наличии жилья, иного имущества, подлежащего налогообложению, и уточняются списки граждан, состоящих на учёте в соответствии с Порядком проверки полноты и достоверности сведений, представляемых в Администрацию Гаринского городского округа гражданами, в целях принятия их на учёт в качестве малоимущих, нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещениях муниципального жилищного фонда.
5. Для прохождения перерегистрации гражданин, состоящий на учёте, обязан предоставить в жилищную комиссию при Администрации Гаринского городского округа ежегодно в период с 01 октября по 31 декабря сведения, подтверждающие его статус нуждающегося в жилом помещении.
6. В случае, если у гражданина за истёкший период не произошло изменений в ранее представленных сведениях, гражданин подтверждает это соответствующей распиской.
7. В случае, если в составе сведений о нуждаемости или имущественном положении гражданина произошли изменения, гражданин обязан представить новые документы, подтверждающие произошедшие изменения.
8. В случае, указанном в п. 7 настоящего Порядка жилищная комиссия при Администрации Гаринского городского округа осуществляет проверку обоснованности отнесения гражданина к нуждающемуся в жилом помещении с учётом вновь предоставленных документов.
9. По итогам перерегистрации уточнённые списки граждан, состоящих на учёте, утверждаются постановлением главы Гаринского городского округа не позднее 1 февраля следующего года.
10. Утверждённые постановлением главы Гаринского городского округа списки граждан, состоящих на учёте, предоставляются гражданам для ознакомления, и размещаются на официальном сайте Администрации Гаринского городского округа.