

## Протокол

заседания общественной комиссии по реализации муниципальной программы  
«Формирование комфортной городской среды на территории  
Гаринского городского округа»

п.г.т. Гари

№ 7 13.10.2023

Заседание общественной комиссии состоялось в 10 00 часов 13 октября 2023 года в конференц-зале, кабинет 415 административного здания, по адресу улица Комсомольская, 52.

### Председательствующий:

Каргаева Т.В.

– первый заместитель главы администрации  
Гаринского городского округа;

### Секретарь комиссии:

Дудукина А.И.

- Специалист отдела ЖКХ администрации  
Гаринского городского округа;

### Члены комиссии:

Мерзлякова С.А

- Заместитель главы администрации  
Гаринского городского округа - Начальник  
финансового управления администрации  
Гаринского городского округа;

Артемьева Е.В.

- Председатель Думы Гаринского городского  
округа;

Шимова Н.Д.

- Директор МКУК «Культурно-  
досуговый центр Гаринского городского  
округа;

Гагарин Н.К.

- Директор МКУ «Городское хозяйство»;

Анкина И.Г.

- Председатель общественной молодежной  
палаты при Думе Гаринского городского  
округа.

### Приглашенные:

Ткачев Д.А.

- Директор ООО «Дельта групп» (Подрядчик)

Ляпунов С.В.

- Представитель Строительного контроля

### Повестка заседания:

1. Отчет о ходе выполненных работ 1-го этапа по состоянию на 13.10.2023 объекта «Благоустройство общественной зоны отдыха по ул. Ясная-ул. Комсомольская п. г. т. Гари».

### Ход заседания

Каргаева Т.В.: в соответствии с Соглашением от 01 августа 2023 года на предоставление иного межбюджетного трансферта из областного бюджета бюджету Гаринского городского округа на 2023 год на реализацию первого этапа благоустройства общественной зоны отдыха по ул.Ясная-ул.Комсомольская п.г.т.Гари доведены бюджетные обязательства в размере 18 216,1 тыс. руб.(95%), за счет местного бюджета 958,742 тыс. руб. (5%). Заключен муниципальный контракт на выполнение работ по объекту со сроком выполнения первого этапа до 30 ноября 2023 года.

О выполнении пунктов решения предыдущего заседания (Протокол № 6 от 29.09.2023), заслушали Гагарина Н.К:

- по выполнении пункта 4.1. о переносе опор, в данное время идет переписка с ПАО Ростелеком по техническим условиям. Ранее, в 2019 году, по обращению администрации Гаринского ГО, тех. условия были выданы. В проекте данных видов работ не заложено. Специалисты Ростелеком устно ответили, что перенос будете проводить за свой счет. Необходимо принимать решения и о финансировании работ, всего 6 опор, 3 из них задерживают работы по благоустройству в первом этапе;

- по выполнению пункта 4.2. документы в Серовские электросети на тех присоединение к электросетям объекта подготовлены, доставим, предварительно по телефону обговорили.

-по выполнению пункта 4.3. работы по устройству фонтана согласно Проекта запланированы во 2-м этапе, есть упущение проектировщика, не включена чаша для фонтана. Такие чаши под наш фонтан производят в Челябинске, ссылка на виды есть, надо определиться.

Ткачев Д.В.: кабель видеонаблюдения будет уложен в отдельной траншее в гофре. Все-таки нормы есть, в одну траншею с кабелем электросетей не укладываются, могут быть помехи при эксплуатации.

По отчетности хода работ на объекте в целом выполнено на 65 %, основные виды работ выполнены на 45 %. Освещение - 100%, проверили светильники, включали, все работают; монтаж бордюра проводится. Есть отклонения от графика, связано с опорами линий телефонной связи, которые находятся на территории объекта и препятствуют выполнению работ. Есть технические вопросы по укладке асфальта, подготовим письмо.

Дудукина А.И.: заявка на перечисление иного межбюджетного трансферта на ноябрь на сумму 11893,32902 тыс. руб. отправлена в Министерство 04.10.2023. Перечисление будет осуществлено после предоставления и проверки отчетности, подтверждающей выполнение работ по установленным формам КС-2, КС-3 и платежного поручения фактического перечисления средств местного бюджета (5%). Далее, необходимо готовить заявку до 5 ноября в потребности финансирования на декабрь, учитывая, что конец года, все процедуры по отчетности завершить в конце ноября, а по оплате в начале декабря.

#### **РЕШИЛИ:**

1. Принять к сведению отчет о реализации мероприятий 1-го этапа по состоянию на 13.10.2023.
2. Ткачеву Д.А. (Подрядчик) Гагарину Н.К. (Заказчик) не допускать нарушения Графика производства работ.
3. Директору МКУ «Городское хозяйство» Гагарину Н.К.:
  - 3.1 решить вопрос с ПАО «Ростелеком» о переносе опор с обустраиваемой территории;
  - 3.2. подготовить и направить заявку в Серовские электрические сети на технологическое присоединение энергопринимающих устройств к электрическим сетям Объекта благоустройства до 18.10.2023 г.

Заместитель председателя  
общественной комиссии: Ткачев Д.В. Т.В.Каргаева

Секретарь комиссии: Дудукина А.И. - А.И.Дудукина