

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

# АДМИНИСТРАЦИИ ГАРИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  26.01.2024  |  № 42 |  |
|  п.г.т. Гари |
|  |
|  **Об утверждении плана «дорожной карты» основных мероприятий по подготовке и проведению детской оздоровительной кампании в Гаринском городском округе в 2024 году** |  |

 В целях создания условий для своевременной и качественной подготовки отдыха детей и их оздоровления к летней оздоровительной кампании 2024 года, руководствуясь Уставом Гаринского городского округа,

 **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

 1.Утвердить план основных мероприятий (дорожную карту) по подготовке и проведению детской оздоровительной кампании в 2024 году в Гаринском городском округе (приложение № 1).

 2. Признать утратившим силу постановление главы администрации Гаринского городского округа от 28.12.2022 № 577 «Об утверждении плана «дорожной карты» основных мероприятий по подготовке и проведению детской оздоровительной кампании в Гаринском городском округе в 2023 году».

 3.Лицам, ответственным за реализацию плана мероприятий (дорожной карты) по подготовке детской оздоровительной кампании 2024 года, утвержденным настоящим постановлением, обеспечить их выполнение в установленные сроки.

 4.Настоящее постановление опубликовать (обнародовать).

 5.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Гаринского городского округа Т.В.Каргаеву.

Глава

Гаринского городского округа С.Е. Величко

Приложение № 1

 к постановлению главы

администрации Гаринского городского

 округа от 26.01.2024 № 42

«Об утверждении плана «дорожной карты» основных мероприятий по подготовке и проведению детской оздоровительной кампании в Гаринском городском округе в 2024 году»

**ПЛАН**

**основных мероприятий (дорожная карта) по подготовке и проведению**

**детской оздоровительной кампании в 2024 году на территории**

**Гаринского городского округа**

 В 2023 году Правительством Свердловской области были определены Гаринскому городскому округу целевые показатели: оздоровить детей школьного возраста – 269 человек.

 Оздоровление детей организовано в летнее каникулярное время через:

-загородные лагеря;

-санаторно-оздоровительные учреждения;

-лагеря с дневным пребыванием детей;

-мало затратные формы отдыха и оздоровления.

 Лагеря с дневным пребыванием детей организованы на базе двух школ, оздоровлено 135 человек.

 На территории Гаринского городского округа отсутствуют загородные лагеря и санаторно-оздоровительные учреждения, оздоровление детей организовано в летнее время через МБУ «Детский оздоровительно-образовательный центр «Солнышко» г. Лесной: санаторное лечение получили 23 ребенка, в загородном лагере отдохнуло 23 человека.

 Иными формами отдыха в летние каникулы охвачено детей в количестве 141 человек:

-отделение МКУ ДО ДДТ ДЮСШ провели спортивные соревнования с выездом в п. Сосьва и п. Восточный по футболу, соревнования по спортивному туризму на пешеходных дистанциях и блицтурнир по шахматам, посвященные 400-летию пгт Гари, соревнования по робототехнике «Перетягивание», спортивный туризм «Юный турист – спасатель» с выездом в г. Екатеринбург, приняло участие 41 человек;

-МКУ ДО ДДТ организовали:

1) выездную экскурсию в г. Серов, посетили исторический музей и спортивно-развлекательный комплекс «Эмоджи Парк» в количестве 8 человек, экскурсию на туристическую базу «Пристань Гари» в количестве 21 человека;

2) две летние игровые площадки на тему «Тропою кадета» для 33 детей;

-временное трудоустройство детей в летние каникулы в количестве 27 человек на базе школ.

 В учебное время в весенний период в МБУ «Детский оздоровительно-

образовательный центр «Солнышко» г. Лесной оздоровлено 3 человека.

 По программе «Поезд Здоровья, организованной Правительством Свердловской области, в санатории «Жемчужина» г. Анапа оздоровлено 3 человека, из них: детей граждан СВО -1 человек, из трудной жизненной ситуации -2 человека.

 Целевые показатели по отдыху детей и их оздоровления в 2023 году выполнены на 100%.

 Дорожная карта разработана на 2024 год с целью своевременного проведения мероприятий по подготовке лагерей к оздоровительному сезону, информационного обеспечения оздоровительной кампании, создание необходимого комплекса условий для отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период, обеспечение прав детей на отдых, защиту жизни и здоровья.

 Задачи:

-охват оздоровительным отдыхом максимального количества детей и подростков (не менее 80%);

-разработка и совершенствование нормативных документов, обеспечивающих качественную деятельность детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей;

-обеспечение информирования общественности о подготовке, ходе и результатах детской оздоровительной кампании;

-обеспечение детей–инвалидов, детей-сирот, детей с ОВЗ, детей из неблагополучных семей равными, по сравнению с другими, правами и возможностями на детский отдых, оздоровление и временную трудовую занятость.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия  | Сроки исполнения | Ответственный исполнитель  |
|  | **1.Мероприятия по созданию нормативно-правовой базы, регламентирующей организацию детской оздоровительной кампании2024 года** |  |  |
| 1 | Подготовка постановления администрации Гаринского городского округа «Планосновных мероприятий (дорожная карта) по подготовке и проведению детской оздоровительной кампании в 2024 году на территории Гаринского городского округа»  | январь 2024 г | МКУ «Управление образования»  |
| 2 | Внесение изменений в целевые показатели подпрограммы 4 «Развитие системы отдыха и оздоровления детей Гаринского городского округа на 2024-2029годы» муниципальной программы «Развитие системы образования в Гаринском городском округе на 2024-2029 годы» | январь 2024г  | МКУ «Управление образования» |
| 3 | Подготовка постановления администрации Гаринского городского округа «О внесении изменений в постановление администрации Гаринского городского округа от 20.02.2019 г № 85 «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Гаринском городском округе» по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в 2024 году | январь - февраль | МКУ «Управление образования» |
| 4 | Заключение соглашений с Министерством образования и молодежной политики Свердловской области о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на осуществление мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья |  февраль | МКУ «Управление образования» |
| 5 | Направление актуальной информации об организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Гаринского городского округа в реестр организаций отдыха и оздоровления детей и подростков Свердловской области | февраль | МКУ «Управление образования» |
| 6 | Сдача пакета документов в Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области в г. Серов с целью проведения санитарно-эпидемиологической экспертизы здания, строения, сооружения, помещений, оборудования и иного имущества организации отдыха детей и их оздоровления | март | Собственники лагерей |
| 7 | Подготовка пакета приказов по организации работы оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей | апрель-май | Собственники лагерей |
|  | **2.Мероприятия, связанные с обеспечением безопасности детейв организациях отдыха детей и их оздоровления** |  |  |
| 1 | Проведение подготовительных мероприятий в образовательных учреждениях, обеспечивающих отдых и оздоровление детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей:- получение санитарно-эпидемиологического заключения (СЭЗ) | апрель (по окончанию сроков СЭЗ, полученное в 2023 г.) | МКУ «Управления образования» Собственники лагерей |
| 2 | Организация работы лагерей с дневным пребыванием детей в соответствии с Санитарно – эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4. 3598 – 20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID -19), утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16, с внесенными изменениями в санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4. 3598 – 20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID -19), утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24.03.2021 № 10 | в период оздоровительной кампании | Собственники лагерей |
| 3 | Подготовка пакета приказов по организации работы лагерей с дневным пребыванием детей: -приказ «об организации детского летнего отдыха»;-правила внутреннего распорядка лагеря дневного пребывания;-приказ «Об утверждении воспитательной программы летнего оздоровительного лагеря»;-приказ «Об утверждении порядка информирования при возникновении происшествий во время работы летнего оздоровительного лагеря»- приказы (о назначении руководителя оздоровительного лагеря, об ответственности назначенных должностных лиц из числа взрослых за жизнь и здоровье детей при проведении экскурсий и походов, о мерах противопожарной безопасности);-журналы инструктажей по охране труда и противопожарной безопасности обслуживающего персонала;-журналы инструктажей и инструкции с детьми оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей;-обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов и осуществление контроля за их функционированием | до открытия оздоровительного лагеря | Собственники лагерей |
| 4 | Проведение мероприятий по очистке территории оздоровительного лагеря и прилегающих к нему территории, профилактической дератизации, дезинфекции, акарицидной обработки | до открытия оздоровительного лагеря | Собственники лагерей |
| 5 | Корректировка и предоставление в Региональный центр и МОиПО СО изменений в Реестр детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей | до открытия оздоровительного лагеря и в течение функционирования лагеря | МКУ «Управление образования», Собственники лагерей |
| 6 | Актуализация паспорта антитеррористической защищенности образовательного учреждения, на базе которого организован оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей (по необходимости) | до открытия оздоровительного лагеря | Собственники лагерей |
| 7 | Подготовка письма в ГАУЗ СО «Серовская городская больница» на медицинское обслуживание оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на период работы оздоровительного лагеря дневного пребывания, сопровождение детей до загородных оздоровительных лагерей и обратноЗаключение Договоров на медицинское обслуживание | май | МКУ «Управление образования» Собственники лагерей |
| 8 | Оформление справок о наличии (отсутствия) судимости работников оздоровительных лагерей | апрель-май | Собственники лагерей |
| 9 | Формирование сметы расходов на летнюю оздоровительную кампанию. Приобретение хозяйственных, канцелярских, дезинфекционных средств, иных товаров для обеспечения безопасности детей в оздоровительном лагере | март-май | Собственники лагерей |
| 10 | Обследование игрового, спортивного, холодильного, пожарного оборудования, ревизия и ремонт неисправного оборудования, проверка состояния тревожных кнопок, голосовой системы эвакуации. Составление актов исправности оборудования | до приемки ЛОЛ | Собственники лагерей |
| 11 | Техническое обслуживание инженерно-технических средств охраны объекта: видеонаблюдение, тревожная кнопка, голосовая система эвакуации. | в период оздоровительной кампании | Собственники лагерей |
| 12 | Проведение инструктажей и тренировок для обеспечения готовности персонала оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей к действиям при возникновении пожара и других чрезвычайных ситуаций | до открытия оздоровительного лагеря | Собственники лагерей |
| 13 | Обеспечение охраны объекта: ЧОП (заключение договора с частной охранной сигнализацией), сторожа-вахтеры (штатное расписание ОУ) | в период оздоровительной кампании | Собственники лагерей |
| 14 | Обеспечение функционирования системы вызова экстренных оперативных служб в лагерях с дневным пребыванием детей | в период оздоровительной кампании | Собственники лагерей |
| 15 | Приемка оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей межведомственной комиссией (ОГИБДД, Госпожнадзор, МВД) | до открытия оздоровительного лагеря | МКУ «Управление образования», Собственники лагерей |
| 16 | Обеспечение безопасности и качества продуктов питания, поступающих в оздоровительные лагеря, на всех этапах логистической цепи. Ежедневный контроль работы пищеблоков со стороны начальника оздоровительного лагеря и медицинского работника. | в период оздоровительной кампании | Собственники лагерей |
|  | **Организационно-управленческие мероприятия** |  |  |
| 1 | Формирование кадрового состава начальников лагерей с дневным пребыванием | январь-февраль |  Собственники лагерей |
| 2 | Разработка и согласование программ по организации отдыха детей и их оздоровления | январь-февраль | МКУ «Управление образования», МКОУ ГСОШ |
| 2 | Обеспечение отдыхом, оздоровлением и занятостью:- первоочередной порядок предоставления путевок для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот, детей-инвалидов, детей с ОВЗ;- внеочередной порядок предоставления путевок для детей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы, в соответствии с указом Президента Российской Федерации «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» и принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, ДНР и ЛНР;- внеочередной порядок предоставления путевок детей граждан Российской Федерации, Украины, ДНР, ЛНР, лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, ДНР, ЛНР, вынужденно покинувших территории Украины, ДНР, ЛНР и прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке | в период подготовки и работы дневных лагерей | МКУ «Управления образования», Собственники лагерей |
| 3 | Уведомление органов Госпожнадзора, Роспотребнадзора, полиции о планируемых сроках открытия лагеря, режиме функционирования (датах начала и окончания каждой смены), планируемом количестве детей в смене | до открытия оздоровительного лагеря | МКУ «Управление образования» |
| 4 | Проведение совещаний с руководителями учреждений отдыха и оздоровления детей по вопросам подготовки и проведения оздоровительной кампании | в течение года | МКУ «Управление образования» |
| 5 | Организация участия специалистов системы образования в совещаниях, семинарах, конференциях по вопросам подготовки и проведения детской оздоровительной кампании | в течение года | МКУ «Управление образования», Собственники лагерей |
| 6 | Организация заседаний муниципальной межведомственной оздоровительной комиссии по вопросам подготовки и проведение детской оздоровительной кампании | в течение года | МКУ «Управление образования» |
| 7 | Корректировка и предоставление в Региональный центр и МОиПО СО изменений в Реестр детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей | в течение года | МКУ «Управление образования», Собственники лагерей |
| 8 | Размещение аукционной документации по выполнению муниципальной услуги-предоставление путевок детям в санаторные и загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Свердловской области либо заключение муниципальных контрактов на приобретение путевок без торгов | март-апрель |  МКОУ ГСОШ |
| 9 | Организация ведения учета детей для последующего комплектования учреждений, обеспечивающих отдых и оздоровления детей с дневным пребыванием | апрель-май | МКУ «Управление образования», Собственники лагерей |
| 10 | Организация разъяснительной работы совместно с Территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав с родителями несовершеннолетних, состоящих на учете в территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделении по делам несовершеннолетних, по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей | март-май | МКУ «Управление образования», ТКДН и ЗП, Собственники лагерей  |
| 11 | Своевременное проведение аукционов на поставку пищевых продуктов и организацию питания в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей с наличием маркировочных ярлыков и товарно-сопроводительных документов, заключение Договоров (Контрактов) на поставку продуктов питания | апрель-май | МКОУ ГСОШ |
| 12 | Принятие мер по выполнению норм питания по основным группам продуктов, разнообразить ассортимент пищевых продуктов, обогащенных витаминами и микронутриентами. | в период оздоровительной кампании | Собственники лагерей |
| 13 | Организация отдыха и трудоустройства детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, в трудной жизненной ситуации | в период оздоровительной кампании | МКУ «Управления образования», ТКДН и ЗП, Собственники лагерей |
| 14 | Формирование дислокаций лагерей дневного пребывания. | январь | МКУ «Управления образования» |
| 15 | Поезд здоровья, организация собрания для родителей обучающихся, желающих получить путевки для отдыха детей на Черноморском побережье. | февраль | МКУ «Управления образования», МКОУ ГСОШ |
| 16 | Ведение журнала заявлений, работа с обращениями граждан, обратившихся за получением путевки в организации отдыха и оздоровления детей. | в период оздоровительной кампании | Собственники лагерей |
| 17 | Выдача путевок на отдых и оздоровление детей в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей, заключение договоров с родителями (законными представителями). | до начала работы лагеря | Собственники лагерей |
| 18 | Работа с учреждениями отдыха и оздоровления, предоставляющими путевки для санаторно-курортного и загородного оздоровительного отдыха, прием и передача документов. | в период оздоровительной кампании | МКУ «Управление образования», МКОУ ГСОШ |
| 19 | Организация работы межведомственной оздоровительной комиссии по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков. | в период оздоровительной кампании | МКУ «Управление образования», Собственники лагерей |
| 20 | Мониторинг качества и доступности муниципальной услуги по организации летнего отдыха детей и подростков в каникулярное время (проведение опросов среди получателей услуги). | в период оздоровительной кампании | МКУ «Управление образования», Собственники лагерей |
| 21 | Информирование образовательных организаций о возможности прохождения курсов повышения квалификации, задействованных в оздоровительной кампании. | в период оздоровительной кампании | МКУ «Управление образования» |
| 22 | Информирование населения об организации оздоровительной кампании в 2024 году, о сроках подачи заявлений на организацию отдыха и оздоровления детей и подростков через СМИ, официальные сайты образовательных учреждений и МКУ «ИМЦ», информационные стенды образовательных учреждений. | в период оздоровительной кампании | МКУ «Управление образования», Собственники лагерей |
| 23 | Взаимодействие с ГБУ СО МФЦ п.г.т. Гари в рамках реализации административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневные и загородные лагеря». | в период оздоровительной кампании | МКУ «Управление образования», Собственники лагерей |
| 24 | Формирование и направление отчетов в Северный управленческий округ, Региональный центр координации деятельности по организации отдыха и оздоровления детей, Министерство образования и молодежной политики Свердловской области. | в установленные сроки | МКУ «Управление образования» |
| 25 | Реализация мероприятий в рамках подпрограммы 4 «Развитие системы отдыха и оздоровления детей Гаринского городского округа на 2024-2029 годы» муниципальной программы «Развитие системы образования в Гаринском городском округе на 2024-2029 годы». | в период оздоровительной кампании | МКУ «Управление образования» |
|  | **Мероприятия по развитию детей, раскрытию их творческого и духовного потенциала** |  |  |
| 1 | Организация отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в лагерях с дневным пребыванием детей, санаторно-оздоровительных лагерях, в загородных оздоровительных лагерях через малозатратные формы отдыха | В течение года | МКУ «Управление образования», собственники лагерей |
| 1 | Организация досуговых мероприятий в рамках оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей:-мероприятия, посвященные «Год семьи», **-**конкурсы, эстафеты для детей, экскурсии;-мероприятия творческого мышления: загадки, кроссворды, ребусы, викторины;-оформление санитарных бюллетеней;-профильная смена «Орлята России» | в период работы лагерей с дневным пребыванием | Собственники лагерей |
| 2 | Привлечение оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей к участию в областных конкурсах 2024г. | в период работы лагерей с дневным пребыванием | Собственники лагерей |